



# Livret d'accueil



# Historique

Situé dans un espace boisé d'environ 80 ha, l'hôpital a ouvert ses portes le 1<sup>er</sup> janvier 1865, conséquence de la loi du 30 juin 1838 obligeant chaque département à se doter d'un établissement destiné à recevoir des aliénés.

En 1999, il adopte le nom de centre hospitalier Camille Claudel, établissement public de santé mentale de la Charente.

Le centre hospitalier Camille Claudel est le seul établissement public ayant en charge la santé mentale des populations du département.

Cette position lui confère une vision globale de la santé mentale et garantit la cohérence des réponses qu'il apporte dans ce domaine sur l'ensemble du territoire départemental.

Situé au centre du département, au sud d'Angoulême sur la route nationale 10 en direction de Bordeaux dans l'agglomération chef-lieu à l'immédiate proximité du centre hospitalier d'Angoulême, l'établissement jouit d'une bonne accessibilité pour l'ensemble du département ; sa position centrale lui permet de rayonner et de mailler efficacement le département.

## Les missions de service public

Il incombe aux établissements publics de santé de remplir une mission de service public, respectant quatre principes fondamentaux :

- **CONTINUITÉ** : l'hôpital, créé pour répondre à un besoin d'intérêt général fonctionne de manière ininterrompue. Il en découle une obligation d'assurer la continuité du service de jour, de nuit et en urgence, ainsi qu'après le sortie du patient.
- **ÉGALITÉ** : l'hôpital garantit à tous une égalité d'accès aux soins.
- **NEUTRALITÉ** : les personnes du service public sont amenées à faire abstraction de leurs opinion politiques ou de leurs croyances dans l'exercice de leurs fonctions.
- **MUTABILITÉ** : l'hôpital s'adapte aux besoins et aux circonstances en procédant aux réorganisations et aux mutations qui s'imposent pour satisfaire au mieux les demandes des usagers et l'intérêt général.

## Organisation générale de l'établissement

Le directeur, monsieur David DEREURE, conduit la politique générale de l'établissement. Il représente l'établissement dans tous les actes de la vie civile et agit en justice au nom de l'établissement. Le directeur est compétent pour régler les affaires de l'établissement autres que celles qui relèvent de la compétence du Conseil de Surveillance. Il participe aux séances du Conseil de surveillance et en exécute ses délibérations.

Le Conseil de surveillance est présidé par monsieur Michel BUISSON, représentant du Conseil Départemental de la Charente.

Siègent dans cette instance :

- des représentants des collectivités territoriales,
- des représentants du personnel médical et non médical,
- des personnalités qualifiées, dont deux représentants des usagers.



# Sommaire

6

**Fiche 1** - Votre admission

---

8

**Fiche 2** - Droits des patients

---

14

**Fiche 3** - Votre séjour

---

18

**Fiche 4** - Qualité et sécurité des soins

---

20

**Fiche 5** - Votre hôpital est vigilant

---

21

**Fiche 6** - Prise en charge de la douleur

---

22

**Fiche 7** - Charte de la personne hospitalisée

---

23

**Le dispositif de soins**

---

43

**Plan de l'établissement**

---

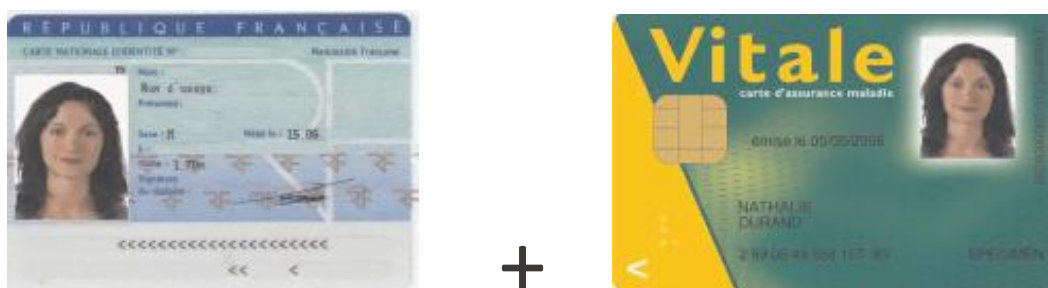
## Votre admission

### Les pièces à fournir

Lors de votre admission et quel que soit votre mode d'hospitalisation, vous devez fournir au bureau des entrées (ouvert du lundi au vendredi de 8h à 17h) les documents suivants :

- votre pièce d'identité (carte d'identité, passeport ou titre de séjour permanent)
- votre carte d'assuré social,
- éventuellement votre carte de mutuelle.

En outre, vous devez vous munir de votre carnet de santé et le remettre au médecin responsable de l'unité d'hospitalisation, seul habilité à porter les constatations pertinentes pour le suivi médical dans le respect des règles de déontologie médicale, de secret médical et de confidentialité.



**BIEN IDENTIFIÉ = BIEN SOIGNÉ**

**Pour la qualité et la sécurité des soins qui vous sont dispensés, veuillez informer le personnel de toute erreur ou imprécision quant aux données d'identification vous concernant.**

### Les conditions de prise en charge de l'hospitalisation

L'assurance maladie prend en charge les frais d'hospitalisation à hauteur de 80% ou de 100%.

Dans le cas d'une prise en charge à 80%, le forfait journalier et le ticket modérateur sont à la charge du patient ou de sa mutuelle. Il est conseillé de se renseigner auprès de sa mutuelle pour connaître les conditions de prise en charge du ticket modérateur et du forfait journalier car celles-ci sont variables selon les mutuelles et les contrats souscrits.

En effet, le nombre de jours couverts peut être très différent d'un organisme à l'autre. Lorsque la mutuelle ne paie pas l'intégralité des frais de séjours, ces derniers sont facturés au patient.

Dans le cas d'une prise en charge à 100% (exemple : Affection longue Durée en lien avec la psychiatrie), seul le forfait journalier est à la charge du patient ou de sa mutuelle.

S'agissant des personnes non assurées sociales, la loi du 27 juillet 1999 portant création de la couverture maladie universelle garantit à tous une prise en charge des soins par un régime d'assurance maladie. Les personnes dont les

revenus sont les plus faibles ont droit à une protection complémentaire.

L'établissement apporte son concours aux personnes intéressées pour transmettre les demandes d'affiliation à la couverture maladie universelle.

Certaines unités de soins offrent la possibilité de bénéficier d'une chambre particulière. Les personnels pourront vous indiquer si votre unité est concernée. Les modalités de prise en charge des frais supplémentaires liés à la chambre particulière vous seront précisées par le personnel du service de la gestion des patients ou par celui de l'unité de soins.

Pour connaître les tarifs applicables ainsi que les montants facturés pour un séjour, il est possible de contacter le bureau des entrées (du lundi au vendredi de 8h à 17h) au 05 17 20 33 26.

Le bureau des entrées met également à votre disposition des informations concernant les prestations de transport et la facturation.

#### **Le transport :**

Vous pouvez avoir recours à une société de transport agréée de votre choix. Dans ce cas, et après accord de l'organisme d'assurance maladie concerné, le transport peut donner lieu à une prise en charge (sur prescription médicale).



### L'hospitalisation libre

Le patient accepte son hospitalisation. Il est admis dans l'établissement en présentant si possible un certificat médical.

### Les soins psychiatriques à la demande d'un tiers (SPDT)

Cette procédure est réservée aux patients dont l'état de santé nécessite des soins immédiats assortis d'une surveillance constante en milieu hospitalier spécialisé. Les troubles présentés doivent rendre impossible le consentement.

Les documents nécessaires pour ce mode d'hospitalisation varient selon qu'il y ait SPDT normale ou SPDT « urgence ».

Dans le premier cas, la demande du tiers et deux certificats médicaux sont nécessaires et dans le second, la demande du tiers et un seul certificat médical suffisent.

La demande de tiers doit être établie par une personne connaissant le malade avant de remplir la demande et agissant dans son intérêt. Il peut s'agir d'un membre de la famille ou d'un proche.

Lorsque deux certificats médicaux sont nécessaires, ils doivent émaner de deux médecins différents ne devant être parents ou alliés, ni entre eux, ni du directeur de l'établissement d'accueil, ni de la personne ayant demandé l'hospitalisation ou de la personne pour laquelle l'hospitalisation a été demandée. De plus, le premier médecin ne doit pas exercer au centre hospitalier Camille Claudel.

Les certificats doivent préciser l'état mental du patient et dater de moins de quinze jours au moment de l'hospitalisation.

Tous les documents relatifs à ce mode d'hospitalisation sont transmis sans délai à la Préfecture.

La levée des soins psychiatriques intervient soit par décision médicale, préfectorale ou judiciaire ; soit par demande de la commission départementale des soins psychiatriques (C.D.S.P.).

La levée des soins peut aussi intervenir à la demande d'un membre de la famille du malade ou d'une personne justifiant de l'existence de relations avec le malade antérieures à la demande de soins et lui donnant qualité pour agir dans l'intérêt de celui-ci.

Le Directeur n'est pas tenu de faire droit à cette demande lorsqu'un psychiatre atteste que l'arrêt des soins entraînerait un péril imminent pour la santé du patient. Dans ce cas, le Directeur informe par écrit le demandeur de son refus et lui indique la possibilité de faire un recours devant le juge des libertés et de la détention.

### Les soins psychiatriques en cas de péril imminent (S.P.P.I.)

Une nouvelle procédure est créée : les soins psychiatriques en cas de péril imminent. Dans cette situation, la procédure est mise en place à partir d'un seul certificat médical émanant d'un médecin extérieur à l'établissement d'accueil, lorsqu'il s'avère impossible d'obtenir une demande de tiers.

Le médecin ne doit pas être parent ou allié avec le directeur de l'établissement d'accueil, ni avec la personne malade.

Dans les 24 heures, sauf difficultés particulières, le Directeur informe la famille du malade et, le cas échéant, la personne chargée de sa protection juridique ou, à défaut, toute personne justifiant de l'existence de relations avec la personne malade antérieures à l'admission en soins et lui donnant qualité pour agir dans l'intérêt de celle-ci.

Les conditions de levée sont identiques à la mesure de soins psychiatriques sur demande d'un tiers.

### Les soins psychiatriques sur décision du représentant de l'Etat (SPDRE)

C'est une décision administrative prise pour les individus dont les troubles mentaux compromettent l'ordre public ou la sûreté des personnes.

Elle est prononcée soit :

- par arrêté préfectoral au vu d'un certificat médical circonstancié,
- par arrêté municipal, en cas de danger imminent pour la sûreté des personnes, attesté par un avis médical. Cet arrêté municipal, s'il n'est pas confirmé dans les 48 heures par un arrêté préfectoral, devient caduc.

La levée des soins psychiatriques sur décision du représentant de l'Etat intervient soit sur décision préfectorale après avis motivé d'un psychiatre, soit sur décision judiciaire.

# Droits des patient

## Les voies de recours

Si vous êtes hospitalisé(e) en soins psychiatriques sur décision du représentant de l'Etat (SPDRE), en soins psychiatriques à la demande d'un tiers (SPDT) ou en soins psychiatriques en cas de péril imminent (SPPI) en application des articles L3212-1 à L3213-10 du Code de la santé publique, les restrictions à l'exercice de vos libertés individuelles doivent être limitées à celles nécessitées par votre état de santé et la mise en œuvre de votre traitement.

Vous devez être informé(e) dès l'admission, et par la suite, à votre demande, de votre situation juridique et de vos droits.

### En tout état de cause vous disposez des voies de recours suivantes :

- adresser vos réclamations au responsable de votre service ;
- adresser vos réclamations écrites à la direction de l'établissement ;
- saisir le juge des libertés et de la détention (Palais de Justice - place Francis Louvel - 16000 ANGOULEME) ;
- communiquer avec le préfet de la Charente ou son représentant, le juge du tribunal judiciaire d'Angoulême, le président du tribunal judiciaire d'Angoulême ou son délégué, le maire de La Couronne ou son représentant et le procureur de la République ;
- saisir la commission départementale des soins psychiatriques ou être entendu(e) par elle lors de ses visites dans l'établissement ; vos courriers sont à adresser à : Commission Départementale des Soins Psychiatriques - Agence régionale de santé Poitou-Charentes - 4, rue M. Ostermeyer - BP 20570 - 86021 POITIERS cedex ;
- prendre conseil auprès d'un médecin ou d'un avocat de votre choix ;
- saisir la commission régionale de conciliation et d'indemnisation : 50, rue Nicot - 33000 BORDEAUX (accidents médicaux) ;
- prendre contact avec le Pôle Santé du Défenseur des Droits : 7, rue Saint Florentin 75409 PARIS Cedex 8 - [www.defenseurdesdroits.fr](http://www.defenseurdesdroits.fr) ;
- prendre contact avec le contrôleur général des lieux de privation de liberté : BP 10301 - 75921 PARIS Cedex 19.

### Vous disposez également des droits suivants :

- émettre ou recevoir du courrier ;
- consulter le règlement intérieur de l'établissement et recevoir les explications qui s'y rapportent ;
- exercer votre droit de vote ;
- vous livrer aux activités religieuses ou philosophiques de votre choix.

De plus, si vous vous estimez victime d'un préjudice pendant votre séjour du fait de l'activité de l'établissement, il vous est possible d'être entendu(e) dans le cadre d'une procédure de médiation. En effet, la loi n° 2016-41 du 26 janvier 2016 et le décret n° 2016-726 du 1<sup>er</sup> juin 2016 transforment la commission des relations avec les usagers et de la qualité de la prise en charge en une **commission des usagers (CDU)** au sein des établissements sanitaires.

Selon les dispositions réglementaires, « Tout usager d'un établissement de santé doit être mis à même d'exprimer oralement ses griefs auprès des responsables des services de l'établissement. En cas d'impossibilité ou si les explications reçues ne le satisfont pas, il est informé de la faculté qu'il a soit d'adresser lui-même une plainte ou réclamation écrite au représentant légal de l'établissement, soit de voir sa plainte ou réclamation consignée par écrit, aux mêmes fins. Dans la seconde hypothèse, une copie du document lui est délivrée sans délai. » (art. R.1112-91)

« L'ensemble des plaintes et réclamations écrites adressées à l'établissement sont transmises à son représentant légal. Soit ce dernier y répond dans les meilleurs délais, en avisant le plaignant de la possibilité qui lui est offerte de saisir un médiateur, soit il informe l'intéressé qu'il procède à cette saisine. Le représentant légal de l'établissement informe l'auteur de la plainte ou de la réclamation qu'il peut se faire accompagner, pour la rencontre

avec le médiateur prévue à l'article R. 1112-3, d'un représentant des usagers membre de la commission des usagers. » (art. R.1112-92)

« Le médiateur, saisi par le représentant légal de l'établissement ou par l'auteur de la plainte ou de la réclamation, rencontre ce dernier. Sauf refus ou impossibilité de la part du plaignant, le rencontre a lieu dans les huit jours suivant la saisine. Si la plainte ou la réclamation est formulée par un patient hospitalisé, la rencontre doit intervenir dans toute la mesure du possible avant sa sortie de l'établissement. Le médiateur peut rencontrer les proches du patient s'il l'estime utile ou à la demande de ces derniers. » (art R.1112-93)

Le médiateur médecin est compétent pour connaître des plaintes ou réclamations qui mettent exclusivement en cause l'organisation des soins et le fonctionnement médical du service tandis que le médiateur non médecin est compétent pour connaître des plaintes ou réclamations étrangères à ces questions. Si une plainte ou réclamation

intéresse les deux médiateurs, ils sont simultanément saisis.

« Dans les huit jours suivant la rencontre avec l'auteur de la plainte ou de la réclamation, le médiateur en adresse le compte rendu au président de la commission qui le transmet sans délai, accompagné de la plainte ou de la réclamation, aux membres de la commission ainsi qu'au plaignant.

Au vu de ce compte rendu et après avoir, si elle le juge utile, rencontré l'auteur de la plainte ou de la réclamation, la commission formule des recommandations en vue d'apporter une solution au litige ou tendant à ce que l'intéressé soit informé des voies de conciliation ou de recours dont il dispose. Elle peut également émettre un avis motivé en faveur du classement du dossier.

Dans le délai de huit jours suivant la séance, le représentant légal de l'établissement répond à l'auteur de la plainte ou de la réclamation et joint à son courrier l'avis de la commission. Il transmet ce courrier aux membres de la commission. » (art. R. 1112-94)



Au sein du centre hospitalier Camille Claudel, les modalités d'organisation et de fonctionnement de la commission des usagers sont arrêtées dans le règlement intérieur de l'établissement. Ce dernier est disponible au sein de l'unité où vous êtes accueilli(e). La composition de la commission des usagers a été arrêtée par le directeur de l'établissement comme suit :

- **Représentant légal de l'établissement ou la personne désignée à cet effet** : Mme Florence CASSEREAU, vice-présidente
- **Médiateurs médicaux** : Dr Amal BADDOU (titulaire), et Dr Paul CACHAU (suppléant)
- **Médiateurs non-médicaux** : Mme Laure LAVALLÉE (titulaire) et Mme Sylvie ADAM (suppléante)
- **Représentants des usagers** : Titulaires : Mme Martine JOULMIER (UNAFAM 16) ; Madame Chantal ÉTIENNE (ADAPEI).  
Suppléantes : Mme Raymonde VASLIN (UDAF), Présidente ; Mme Danièle BOURRIQUEN (UDAF)
- **Président de la commission médicale d'établissement** : Dr Stéphan SOREDA
- **Représentants de la commission des soins infirmiers, de rééducation et médico-technique** : M. Luc CHABERNAUD (titulaire), Mme Sonia MICHAUD (suppléante)
- **Représentants du personnel** : M. Jérôme RAYMOND (titulaire) ; Mme Stéphanie GOUX-HEQUET (suppléante)
- **Représentants du conseil de surveillance** : Mme Isabelle DECOSTERD (titulaire) ; *Siège vacant* (suppléant)

#### **Sont invités à titre permanent :**

M. David DEREURE, Directeur

Mme Chantal MILLIET, Directrice des soins, coordonnatrice générale des soins

Mme Karine COUPRIE, Responsable du bureau des entrées

Mme Anne-Sophie CHANSEAU, Coordinatrice qualité gestion des risques

**Vous pouvez contacter la CDU par mail : [cdu@ch-claudel.fr](mailto:cdu@ch-claudel.fr) ou par téléphone : 05 45 67 59 54 (Bureau des entrées)**

Le cadre de santé de l'unité où vous êtes hébergé(e) et le personnel du bureau des entrées peuvent vous indiquer les différentes voies de recours à votre disposition.

#### **Les représentants des usagers :**

Vous avez la possibilité de prendre contact avec les différents représentants des usagers :

- **ADAPEI de la Charente** (Association Départementale Amis Parents Enfants Inadaptés)  
Siège social : ZI n°3 - 16340 L'Isle d'Espagnac - Tél : 05 45 68 51 97 - Fax : 05 45 68 02 53
- **UNAFAM** (Union Nationale des Amis et Famille des Malades Psychiques)  
Cette association organise des permanences au sein de l'établissement à la Maison de Camille (Maison des usagers et des accompagnants). <http://www.unafam.org>  
73, impasse Joseph Niepce - CS 92417 - 16024 Angoulême Cedex - Tél : 05 45 95 30 38 - Mail : 16@unafam.org

## La désignation d'une personne de confiance

Depuis la loi du 4 mars 2002, vous pouvez désigner **une personne de confiance** qui peut être un parent, un proche ou votre médecin traitant. Si vous le souhaitez, la personne de confiance peut vous accompagner dans vos démarches, vous assister aux entretiens médicaux, et vous aider dans la

connaissance et la compréhension de vos droits en cas de difficultés.

Cette désignation est faite par écrit et est révocable à tout moment.

## Les directives anticipées

(cf. article L. 1111-11 du code de la santé publique)

Toute personne majeure peut, si elle le souhaite, rédiger des directives anticipées pour le cas où, en fin de vie, elle serait hors d'état d'exprimer sa volonté. Ces directives indiquent ses souhaits concernant les conditions de limitation ou d'arrêt de traitement. Elles seront consultées préalablement à la décision médicale et leur contenu prévaut sur tout autre avis non médical.

Renouvelables tous les trois ans, elles peuvent être, dans l'intervalle, annulées ou modifiées, à tout moment. Si vous souhaitez que vos directives soient prises en compte, sachez les rendre accessibles au médecin qui vous prendra en charge au sein de l'établissement : confiez-les lui ou signaler leur existence et indiquer les coordonnées de la personne à laquelle vous les avez confiées.

## La permanence d'accès au droit

Une permanence d'avocat est assurée tous les 3<sup>èmes</sup> jeudi de chaque mois de 9h00 à 12h00. Elle permet aux patients d'évoquer avec l'avocat toutes les questions juridiques qui les concernent pour lesquelles un autre avocat ne serait pas déjà saisi.

Pour en bénéficier, il convient d'en informer l'équipe soignante ou de prendre contact avec le bureau des entrées au poste 78536.

## La communication du dossier médical

La loi du 4 mars 2002, vous permet d'accéder à votre dossier médical soit directement soit par l'intermédiaire d'un médecin de votre choix. La consultation peut se faire soit sur place soit en recevant une copie de votre dossier à votre domicile.

Dans tous les cas, la demande doit être adressée au directeur du centre hospitalier Camille Claudel.

De plus, il vous faudra justifier de votre identité en joignant, par exemple, une copie de votre pièce d'identité.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez vous adresser au cadre de santé de l'unité où vous êtes accueilli(e) ou au personnel du bureau des entrées.

## Les mesures de protection

Toute personne hospitalisée au centre hospitalier Camille Claudel conserve sa capacité civile.

Cependant, si son état de santé le nécessite, le médecin psychiatre du centre hospitalier Camille Claudel doit en informer le procureur de la République, ce qui a pour effet de placer le patient sous « sauvegarde de justice ».

Le médecin peut également transmettre au juge des tutelles du tribunal d'instance du lieu de résidence du patient une demande de « curatelle » ou de « tutelle ».

Dans certains cas, le gérant de tutelle (agent de l'établissement) sera désigné pour exercer cette mission, qu'il accomplira en collaboration étroite avec les équipes de soins, participant ainsi au projet de réinsertion du majeur protégé.

Pour tout renseignement, le gérant de tutelle se tient à la disposition des patients et à celle de leur famille, tous les jours sur rendez-vous (sauf samedi, dimanche et jours fériés) de 8h30 à 16h30.

## En cas de questionnement éthique pendant votre séjour

En cas de questionnement éthique pendant votre prise en charge, vous pouvez saisir le Comité d'Éthique.

Il a pour mission de réinterroger des pratiques, et n'a pas d'obligation de résultat. Il apporte un éclairage sur des thématiques de fond à partir de situations particulières ou récurrentes. Il émet des pistes de réflexion argumentées qui pourront constituer une aide à la décision.

Le Comité d'Éthique peut être saisi par les professionnels de l'établissement, les usagers, les proches et les partenaires en adressant un courrier au Comité d'Éthique du centre hospitalier Camille Claudel ou par mail à [comite.ethique@ch-claudel.fr](mailto:comite.ethique@ch-claudel.fr).

## La protection de vos données personnelles

La Protection des données à caractère personnel que vous nous confiez pour les besoins de votre prise en charge dans notre établissement est régie par le Règlement UE 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil du 27 avril 2016 applicable à compter du 25 mai

2018 (Règlement général sur la protection des données (RGPD)) et par la loi Informatique et Liberté 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée. L'autorité française compétente en charge de l'application de cette législation est la CNIL (Commission Nationale Informatique et Liberté).

### **Finalité du recueil des données personnelles**

L'établissement réalise ce recueil de données pour remplir sa mission et répondre aux besoins :

- accueillir et soigner les patients en collaborant avec les professionnels nécessaires ;
- recouvrer les frais engendrés par les soins ;
- enseigner et faire de la recherche.

### **Responsabilité du traitement des données personnelles**

Le responsable du traitement des données est l'établissement, représenté par son Directeur Général. Il en délègue le traitement à des professionnels autorisés de l'établissement et soumis au secret professionnel. Le traitement de données consiste en la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, de rapprochement ou d'interconnexion, de limitation, d'effacement ou de destruction.

**Confidentialité et Sécurité des données des patients sont des préoccupations constantes de l'établissement.**

### **Données personnelles traitées**

Nous ne collectons et traitons que les données qui sont nécessaires pour prendre en charge les patients et assurer nos missions :

- données administratives civiles pour vous identifier et vous contacter (identité, adresse, numéro de téléphone...) ;
- données de santé et de mode de vie pour vous soigner (ces données sensibles sont recueillies soit avec votre consentement explicite soit conformément à l'article 9, §2.h. du RGPD) ;
- données administratives autres (assureurs sociaux) et financières (patient payant) pour recouvrer les frais de soins ;
- données de santé à des fins d'enseignement après anonymisation ;
- données de santé pour la recherche conformément au RGPD et selon les méthodologies de référence établies par la CNIL et conformes au RGPD et après avoir eu votre consentement explicite.

Ces données sont traitées par des professionnels autorisés de l'établissement qui sont soumis au secret professionnel. Les données peuvent être transmises à des professionnels partenaires de l'établissement, dès lors qu'ils répondent aux finalités de traitement définies par le responsable de traitement.

Le centre hospitalier faisant partie du Groupement Hospitalier de Territoire de la Charente, les professionnels agissant dans le cadre de votre prise en charge peuvent si nécessaire prendre connaissance de vos données recueillies dans les autres établissements du groupement dans lesquels vous avez consulté ou été hospitalisé.

### **Base légale et fondement juridique du traitement des données**

La base juridique La base juridique de l'utilisation et du traitement des données des patients peut reposer sur :

- le consentement des personnes concernées s'il y a lieu ;
- ou l'exécution des contrats ou conventions éventuels ;
- ou l'exécution des réglementations en vigueur ;
- ou notre intérêt légitime en tant qu'établissement de santé ;
- ou l'exécution de missions d'intérêt public ;
- ou l'intérêt légitime d'un partenaire déléguant ;
- ou l'intérêt légitime voire vital des personnes concernées.

## Destinataires ou catégories de destinataires des données

Seul le personnel en relation avec les patients et les sous-traitants sont habilités à avoir accès aux données de la patientèle, notamment :

- les équipes de soins ;
- les professionnels de santé externalisés ;
- le personnel administratif ;
- les organismes de tutelle.

Dans le cadre de recherche fondamentale nécessitant un transfert hors EU des données, nos patients sont amenés à signer préalablement un consentement dérogatoire (article 49 du RGPD). Nous informons des risques liés à un niveau de protection inadéquat éventuel et à l'absence de garanties possiblement appropriées encadrant ce transfert.

## Temps de conservation des données

Les données de votre dossier sont conservées pendant 20 ans (Article R. 1112-7 du Code de la Santé Publique) : **« Le dossier médical mentionné à l'article R. 1112-2 est conservé pendant une durée de vingt ans à compter de la date du dernier séjour de son titulaire dans l'établissement ou de la dernière consultation externe en son sein. Lorsqu'en application des dispositions qui précèdent, la durée de conservation d'un dossier s'achève avant le vingt-huitième anniversaire de son titulaire, la conservation du dossier est prorogée jusqu'à cette date. Dans tous les cas, si la personne titulaire du dossier décède moins de dix ans après son dernier passage dans l'établissement, le dossier est conservé pendant une durée de dix ans à compter de la date du décès. Ces délais sont suspendus par l'introduction de tout recours gracieux ou contentieux tendant à mettre en cause la responsabilité médicale de l'établissement de santé ou de**

*professionnels de santé à raison de leurs interventions au sein de l'établissement.*

*A l'issue du délai de conservation mentionné à l'alinéa précédent et après, le cas échéant, restitution à l'établissement de santé des données ayant fait l'objet d'un hébergement en application de l'article L. 1111-8, le dossier médical peut être éliminé. La décision d'élimination est prise par le directeur de l'établissement après avis du médecin responsable de l'information médicale. Dans les établissements publics de santé et les établissements de santé privés habilités à assurer le service public hospitalier, cette élimination est en outre subordonnée au visa de l'administration des archives, qui détermine ceux de ces dossiers dont elle entend assurer la conservation indéfinie pour des raisons d'intérêt scientifique, statistique ou historique. ».*

## Vos droits par rapport à vos données

Conformément au Règlement Général sur la protection des données (article 15 à 22) vous disposez de différents droits sur vos données, à savoir :

- Droit d'accès : vous pouvez obtenir des informations sur les traitements qui sont réalisés sur vos données ainsi qu'une copie de celles-ci.
- Droit de rectification : vous pouvez demander la rectification de données qui sont inexactes, incomplètes.
- Droit à l'effacement « droits à l'oubli » : Vous pouvez demander l'effacement de vos données dans les limites du droit applicable.
- Droit à la limitation du traitement : Vous pouvez demander une limitation du traitement de vos données.
- Droit de portabilité : vous pouvez demander de recevoir les données que vous nous avez fournies dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine, pour vous-même ou à les transmettre à d'autres responsables de traitement si cela est techniquement possible.
- Droit d'opposition : vous pouvez, pour des raisons tenant à votre situation particulière, vous opposer au traitement de vos données dans les limites des motifs légitimes et impérieux du responsable de traitement. Vous pouvez notamment vous opposer à faire l'objet d'une décision fondée exclusivement sur un traitement automatisé (profilage).
- Droit relatif au décès : vous avez le droit d'organiser la gestion de vos données après votre décès.
- Droit de retirer votre consentement : lorsque le traitement de vos données a fait l'objet d'un consentement de votre part, vous pouvez le retirer à tout moment.

**Des informations complémentaires sont disponibles sur le site internet de la CNIL : <https://www.cnil.fr/>**

### Exercer vos droits sur vos données

Vous pouvez exercer les droits ci-dessus en écrivant à la Direction Générale de l'établissement :  
Centre Hospitalier Camille Claudel  
CS 90025 - Route de Bordeaux - 16400 LA COURONNE

### Pour plus d'informations sur la protection des données personnelles

Des questions relatives à l'exercice de vos droits ou sur le RGPD ? Contacter le :



E-mail : [dpo@ch-claudel.fr](mailto:dpo@ch-claudel.fr)

Tél : 05 45 23 85 28

Conformément à la réglementation en vigueur, vous avez le droit de faire une réclamation auprès de la CNIL



3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07

Tél : 01 53 73 22 22

<https://www.cnil.fr/>



# Votre séjour

## La communication avec l'extérieur

### LE TÉLÉPHONE :

Certains services sont équipés de point-phone.

Enfin, vous pouvez demander à l'équipe soignante pour téléphoner depuis votre unité, contre règlement.

L'utilisation du téléphone portable est régulée par l'équipe soignante de l'unité dans laquelle vous êtes accueilli(e). Renseignez-vous auprès de votre service. En tout état de cause, la prise de photographies et de vidéos à l'aide d'un téléphone portable ou tout autre appareil est interdite.

### LE COURRIER :

- **La réception :**

Chaque jour, votre courrier est distribué dans l'unité de soins.

Afin de faciliter cette distribution, demandez à vos correspondants d'indiquer :

- vos noms et prénoms,
- le service dans lequel vous êtes hospitalisé,
- le nom et l'adresse du centre hospitalier Camille Claudel :  
17, rue Camille Claudel - CS 90025 - 16400 LA COURONNE

Les lettres recommandées et colis vous seront remis en main propre par le personnel du service courrier.

Le service courrier ne traite pas les mandats.

- **L'envoi :**

L'envoi de votre courrier affranchi peut être fait par le dépôt à la boîte aux lettres du service courrier. Le personnel de soins du service peut également se charger de l'expédition.

## L'accueil de vos proches

### LES VISITES :

Des horaires sont établis par chaque service. Ces horaires peuvent être adaptés pour faciliter la venue de vos proches.

Il vous est possible de refuser des visites.

Pour votre sécurité, les visiteurs doivent se présenter au service accueil et sécurité et indiquer la personne qu'ils viennent voir et le service d'hospitalisation.

### LE SELF :

Vos proches peuvent prendre leur déjeuner au self de l'établissement du lundi au vendredi de 11h30 à 14h.

Le règlement s'effectue sur place, au moment du passage en caisse, en espèces ou par chèque.

### L'HEBERGEMENT :

Le bureau des entrées ou le cadre de permanence le cas échéant tiennent à la disposition de vos proches une liste des possibilités d'hébergement près de l'établissement.

## La vie quotidienne

### LES SOINS SPÉCIFIQUES :

Des médecins généralistes, un dentiste, des kinésithérapeutes et une esthéticienne interviennent à l'intérieur de l'établissement ou à leur cabinet extérieur. Renseignez-vous auprès de votre service.

### LE SERVICE SOCIAL :

Un(e) assistant(e) social(e) (dénommé(e) assistant(e) socio-éducatif/ve) est à votre disposition pour vous informer, vous conseiller, vous orienter.

Il/Elle peut vous aider dans certaines démarches, faciliter votre retour à domicile. Renseignez-vous auprès de votre service.

### LA CAFÉTÉRIA :

La cafétéria « Les Arcades » peut vous accueillir pour un moment de détente.

Sont en vente :

- des boissons non alcoolisées,
- des articles d'épicerie (café,...),
- des articles d'hygiène,
- de la papeterie (enveloppes, stylos,...),
- des timbres,
- des piles,...

Votre service vous renseignera sur les jours et heures d'ouverture.

### INTERPRÈTE :

Vous avez la possibilité de faire intervenir un interprète (en langues étrangères ou langue des signes). Rapprochez-vous de l'équipe soignante.

### CULTE :

Les ministres du culte des différentes confessions peuvent vous rendre visite à votre demande.

Une aumônerie catholique située près de la chapelle du centre hospitalier Camille Claudel est à votre disposition.

Les coordonnées des représentants des différents cultes participant au service public hospitalier sont disponibles auprès de l'aumônie.

### L'IDENTIFICATION DES PERSONNELS :

Chaque personnel s'identifie oralement lors de la présentation téléphonique ou physique.

## LE DÉPÔT DES OBJETS ET DES VALEURS :

Par l'intermédiaire du régisseur, à la cafétéria des Arcades du centre hospitalier, vous pouvez déposer vos sommes d'argent, titres et valeurs, livrets d'épargne, chèquiers, cartes de crédit, bijoux et objets précieux auprès du comptable de l'établissement (le percepteur de La Couronne).

Les autres biens mobiliers dont la nature justifie la détention pendant le séjour (papiers d'identité, clés, permis de conduire, etc.) peuvent être déposés auprès du régisseur du centre hospitalier et sont conservés au sein de l'établissement.

En aucun cas le dépôt de biens, quelle que soit sa nature, n'est obligatoire.

Il est toutefois recommandé. En effet, la responsabilité de l'établissement ne peut être engagée que pour les objets ayant été déposés.

Le régisseur de l'établissement se tient à votre disposition pour toute précision complémentaire.

De plus, une information est faite dans le service conformément à l'article L1113-8 du code de la santé publique.

## Lingerie

Le linge hôtelier (draps, couvertures, serviettes de toilettes...) est fourni et entretenu par l'établissement.

Vous devez utiliser vos vêtements personnels et fournir un trousseau en quantité suffisante à renouveler en cas de besoin.

Dans tous les cas, avant d'être porté, le linge personnel doit être remis aux agents du service de soins afin d'être marqué gracieusement par la lingerie de l'établissement.

L'établissement en assurera l'entretien ; toutefois, votre famille peut s'en charger si elle le désire.

Dans le cas contraire, l'établissement ne pourra être tenu pour responsable des éventuelles pertes de vos effets.



Les articles textiles avec les pictogrammes ci-dessous sont à éviter car ils ne pourront pas être traités conformément à vos attentes en blanchisserie.

L'établissement ne pourra être tenu pour responsable de leur détérioration.

	<b>Soie, pure laine ou plus de 30%</b>
Lavage interdit	
Lavage à la main	

	<b>Laine Textiles délicats</b>
Lavage à 30°	

	<b>Rhovyl Elasthane</b>
Séchage interdit	

	<b>"P" : perchloréthylène</b>
Nettoyage à sec	
	<b>"F" : essences fluorées</b>

## Informations à respecter

### RÈGLEMENT INTÉRIEUR :

L'établissement est régi par un règlement intérieur. Il peut être consulté à tout moment sur demande auprès de l'équipe soignante.

### TABAC :

Conformément au décret n°92-478 du 28 mai 1992 et n°2006-1386 du 15 novembre 2006 fixant les conditions d'application de l'interdiction de fumer dans les lieux affectés à un usage collectif, et la circulaire du 8 décembre 2006 relative à la mise en œuvre des conditions d'application de l'interdiction de fumer dans les établissements de santé, nous vous rappelons qu'il est formellement interdit de fumer dans les locaux de l'établissement. Cette interdiction s'applique aux personnes hospitalisées, aux consultants, aux visiteurs et au personnel. Toute personne désirant fumer doit se rendre à l'extérieur des bâtiments.

### SÉCURITÉ INCENDIE :

Des protocoles visent à assurer la sécurité des patients en cas d'incendie.

Le personnel veille au bon respect des consignes en vigueur.

### ALCOOL ET MÉDICAMENTS :

L'introduction de boissons alcoolisées et de médicaments dans l'établissement est rigoureusement interdite.

### CIRCULATION ET STATIONNEMENT :

La circulation dans l'enceinte de l'établissement est soumise au code de la route. La vitesse est limitée à 30km/h. Il est interdit de stationner sur des emplacements réservés ou repérés par des marquages au sol, ni sur les bordures de trottoirs.

### BRUIT :

Afin de préserver le repos de vos voisins, il convient d'user avec discrétion tout appareil multimédia et d'éviter les conversations trop bruyantes.

## La Maison de Camille

### Maison des Usagers et des Accompagnants (MDUA)

Vous avez des démarches administratives ?

Vous avez peur d'être seul à la sortie ?

Vous êtes accompagnant et vous vous sentez isolé ?

Vous voulez reprendre une activité physique adaptée ?

Bon nombre de questions se posent sur l'emploi, les études, le logement, la vie sociale, et il est souvent compliqué de savoir où chercher les réponses.

La Maison des Usagers et des Accompagnants a pour vocation de vous offrir un espace d'informations sur les associations susceptibles de vous accompagner, vous et/ou votre famille, pendant et après votre séjour dans notre établissement.

Elle vous propose également des permanences d'association et un accès internet.

**La Maison de Camille est ouverte du lundi au jeudi de 9h à 17h sans rendez-vous**

**Contact : 05 17 20 32 79 ou [mdua@ch-claudel.fr](mailto:mdua@ch-claudel.fr)**

# Qualité et sécurité des soins

## Le signalement d'un évènement indésirable

Vous pouvez participer à l'amélioration de la qualité et de la sécurité du système de santé en signalant sur la plateforme [www.signalement-sante.gouv.fr](http://www.signalement-sante.gouv.fr) les événements sanitaires indésirables que vous suspectez liés aux produits de santé (ex médicaments), produits

de la vie courante et actes de soins.

Votre signalement sera analysé par l'Agence Régionale de Santé en lien avec les Centres d'expertises régionaux.

## L'évaluation de la satisfaction

Une évaluation de la satisfaction des patients est réalisée quotidiennement par le biais des questionnaires de sortie ou d'enquête de satisfaction globale.

Ces questionnaires sont à remettre au service de soins ou dans les boîtes prévues à cet effet à la Maison de

Camille (Maison des Usagers et des Accompagnants) et au bureau des entrées.

Les résultats sont communiqués à la Commission des usagers et sont disponibles sur demande auprès du bureau des entrées.

## La certification

En ce qui concerne les résultats de certification menée par la Haute Autorité de Santé (HAS), il est possible de consulter les rapports de certification sur le site Internet de la HAS [www.has.fr](http://www.has.fr) ou auprès du service de la qualité et de

la gestion des risques de l'établissement.

Lors de la certification 2023, l'établissement a été certifié avec mention Haute Qualité des Soins.



## Prévention des infections associées aux soins

### Campagne 2021 – Données 2020

Les indicateurs de qualité et de sécurité des soins dépendent d'une logique de secteur (source : QUALHAS)

L'ICSHA3 est un indicateur national qui mesure la consommation de produits hydro-alcooliques dans les établissements de santé. Cette consommation est un reflet de la qualité de l'hygiène des mains des soignants, essentielle à la prévention des infections associées aux soins.

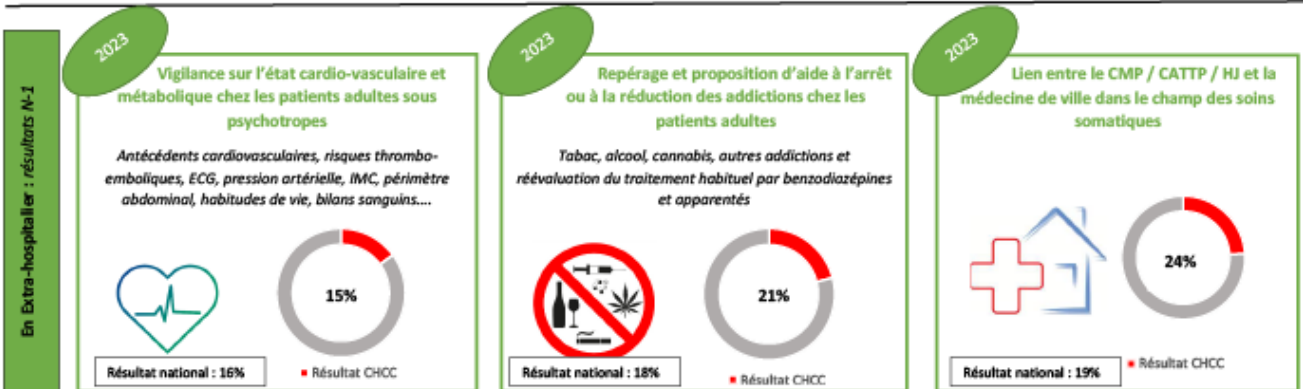
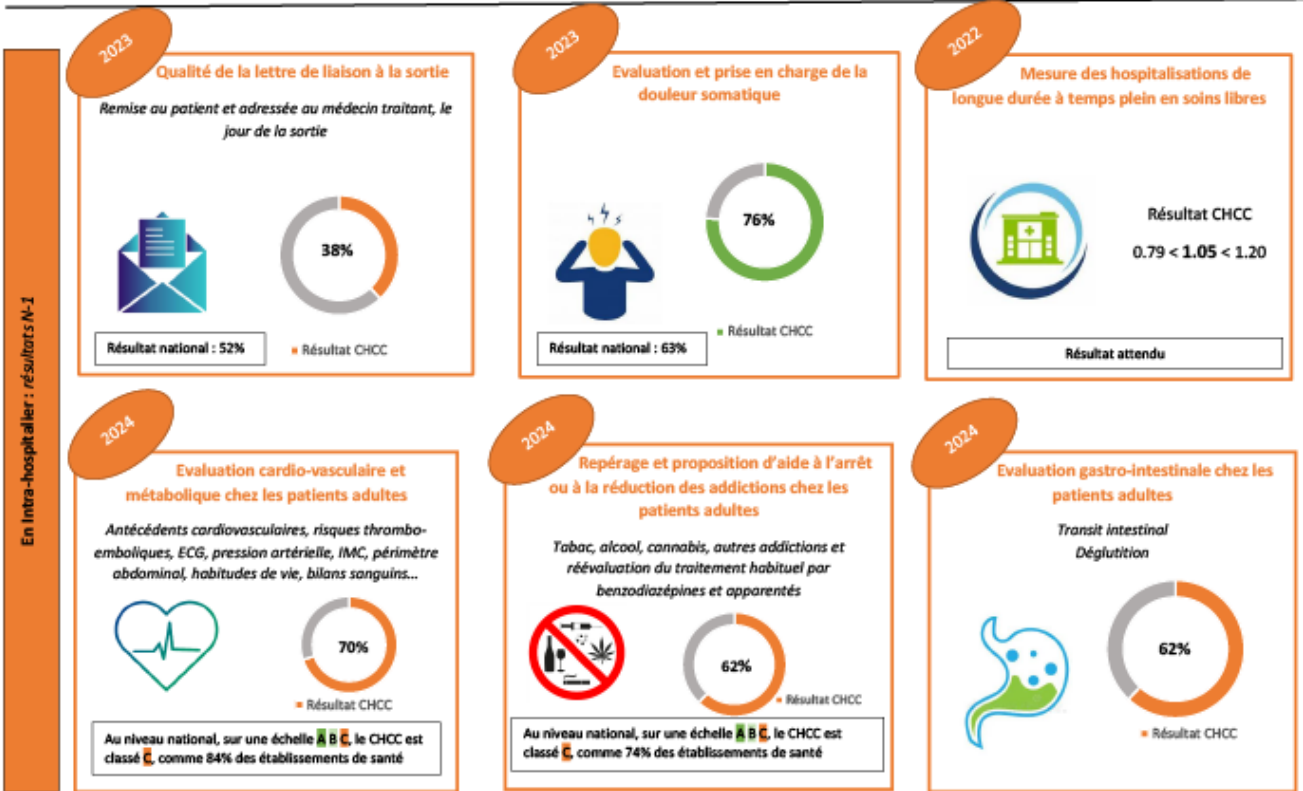
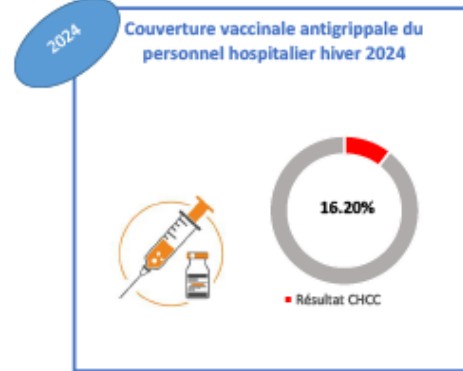
En psychiatrie l'objectif national est de 4 frictions par patient par jour - pour toute l'équipe + les patients (en SSR médecine : 8, en réanimation : 43). L'ICSHA correspond au pourcentage de frictions réalisées par rapport à l'objectif personnalisé.

Mots clés	Intitulé	Description	Secteur	Résultat
Hygiène des mains	Indicateur de consommation de produits hydro-alcooliques en santé mentale ICSHA3	Cet indicateur est un marqueur indirect de la mise en œuvre effective de l'hygiène des mains par la technique de frictions hydro-alcoolique en santé mentale	PSY	77%

N'hésitez pas à poser des questions à l'équipe médicale ou paramédicale sur les risques encourus et les mesures de prévention à respecter ou à mettre en œuvre.



**IQSS**



# Votre hôpital est vigilant

Les infections associées aux soins (infections nosocomiales) sont des infections acquises par le patient, au cours du séjour à l'hôpital, provoquées par des microbes (bactéries, virus...).

## La lutte contre les infections nosocomiales :

**Le dispositif de lutte contre les infections nosocomiales s'intègre globalement dans les dispositifs de lutte contre les événements indésirables associés au soin de l'établissement, en lien très étroit avec la Commission Médicale d'Etablissement.**

- Les infections nosocomiales touchent 5 à 10 % des personnes hospitalisées.
- Tous les patients hospitalisés n'encourent pas le même risque, de nombreux facteurs entrent en jeu : âge (risque augmenté chez la personne âgée ou le nouveau-né par exemple), présence chez un même sujet de plusieurs maladies touchant son organisme, particularité de certains soins (sondage urinaire, perfusions...).
- Ces infections peuvent parfois être graves.

## Face à ces risques : votre hôpital est vigilant (infectiovigilance).

- Au sein de l'hôpital, le Comité de lutte contre les infections nosocomiales (CLIN), se réunit régulièrement pour coordonner et organiser les actions de prévention et de surveillance (enquêtes annuelles, formation des personnels et évaluation des pratiques professionnelles). Du personnel médical et paramédical, au sein d'une équipe de prévention du risque infectieux, est spécifiquement chargé de l'élaboration et de la validation de recommandations pour les soins conformément aux règles de bonnes pratiques et en accord avec les recommandations nationales. Des représentants des usagers assistent également aux séances du CLIN dans la plus grande transparence, ils contribuent à alimenter les réflexions
- Les mesures de prévention sont aujourd'hui de mieux en mieux connues (désinfection des mains, séparation du « propre » et du « sale », utilisation de matériel à usage unique...) et, de ce fait mises en œuvre au sein de chaque service.
- Dans certaines circonstances, ces mesures peuvent être complétées par l'isolement d'un patient qui présente une infection afin de prévenir un risque d'infection pour les autres patients hospitalisés.

Chaque année le Comité de lutte contre les infections nosocomiales (CLIN) définit les actions prioritaires afin d'améliorer en continu la qualité globale de l'hygiène au sein de l'établissement. De manière synthétique son programme d'actions comporte :

### Des activités de prévention des risques infectieux

- 1 - Procédures et protocoles
- 2 - Actions de communication et de sensibilisation
- 3 - Animation du réseau des référents en hygiène
- 4 - Consultations et/ou information pour aménagements et/ou travaux
- 5 - Mission d'expertise
- 6 - Bon usage des antibiotiques et suivi des résistances bactériennes aux antibiotiques
- 7 - Prévention des AES (Accident d'exposition au sang)
- 8 - Prévention des risques infectieux liés à l'environnement.
- 9 - Mise en conformité avec les diverses recommandations

### Des activités d'Information – Formations aux professionnels de santé

#### Des activités de surveillance épidémiologique

- 1 - Réalisation de l'enquête d'incidence
- 2 - Enquête de prévalence régionale ou nationale
- 3 - Bilan standardisé du CLIN

# Prise en charge de la douleur

## LA DOULEUR n'est pas une FATALITE. Alors PARLONS-EN ENSEMBLE !

- Article L.1110-5 du code de la santé publique : « ... toute personne a le droit de recevoir des soins visant à soulager sa douleur. Celle-ci doit être en toute circonstance prévenue, évaluée, prise en compte et traitée ... ».
- Le Centre Hospitalier Camille CLAUDEL développe une **politique de prévention de la douleur**. Le personnel est formé et sensibilisé aux techniques de prise en charge de la douleur. Dès l'entrée du patient, cette question est abordée ; des protocoles existent pour évaluer son intensité.
- Vous avez **mal**, votre soin est **douloureux**, exprimez-le.
- **Le personnel est à votre écoute**. Au sein de l'établissement, des spécialistes sont là pour répondre à vos questions. Ils mettront en œuvre tous les moyens à leur disposition pour soulager la douleur, même s'ils ne peuvent pas en garantir l'absence totale.
- Nous disposons de différents **moyens** pour vous **aider à soulager votre douleur**.
- Les antalgiques sont des médicaments qui soulagent la douleur. Il existe **plusieurs types d'antalgiques** : paracétamol, aspirine, la morphine et ses dérivés, délivrés sur prescription médicale après évaluation. D'autres médicaments (anti-migraineux, anti-inflammatoires, antidépresseurs, antiépileptiques...) peuvent aussi vous aider.
- Ensemble, **évaluons** votre douleur !
- **Une réglette pourra notamment être mise à votre disposition par le personnel soignant** : elle vous permettra d'indiquer l'importance de votre douleur. L'équipe soignante est là pour vous écouter et vous aider. Parlez-en. En l'évoquant, vous aidez les médecins à vous soulager.
- **La réglementation ne permet pas à la pharmacie de l'hôpital de disposer de l'ensemble des médicaments commercialisés sur le marché français. En effet, certains médicaments n'ont pas l'agrément nécessaire, permettant à la structure de les commander et donc de les dispenser. Ce sont des médicaments disponibles exclusivement en pharmacie de ville.**
- **Les équipes soignantes et la pharmacie de l'hôpital sont à votre écoute et s'efforcent de rechercher une meilleure prise en charge de vos besoins.**





# Usagers, vos droits

## Charte de la personne hospitalisée

### Principes généraux\*

circulaire n° DHOS/E1/DGS/SD1B/SD1C/SD4A/2006/90 du 2 mars 2006 relative aux droits des personnes hospitalisées et comportant une charte de la personne hospitalisée



**1** Toute personne est libre de choisir l'établissement de santé qui la prendra en charge, dans la limite des possibilités de chaque établissement. Le service public hospitalier est **accessible à tous**, en particulier aux personnes démunies et, en cas d'urgence, aux personnes sans couverture sociale. Il est adapté aux personnes handicapées.



**2** Les établissements de santé garantissent la **qualité de l'accueil, des traitements et des soins**. Ils sont attentifs au soulagement de la douleur et mettent tout en œuvre pour assurer à chacun une vie digne, avec une attention particulière à la fin de vie.



**L'information** donnée au patient doit être **accessible et loyale**. La personne hospitalisée participe aux choix thérapeutiques qui la concernent. Elle peut se faire assister par une personne de confiance qu'elle choisit librement.



Un acte médical ne peut être pratiqué qu'avec le **consentement libre et éclairé du patient**. Celui-ci a le droit de refuser tout traitement. Toute personne majeure peut exprimer ses souhaits quant à sa fin de vie dans des directives anticipées.



Un **consentement spécifique** est prévu, notamment, pour les personnes participant à une recherche biomédicale, pour le don et l'utilisation des éléments et produits du corps humain et pour les actes de dépistage.



Une personne à qui il est proposé de participer à **une recherche biomédicale** est informée, notamment, sur les bénéfices attendus et les risques prévisibles. **Son accord est donné par écrit**. Son refus n'aura pas de conséquence sur la qualité des soins qu'elle recevra.



La personne hospitalisée peut, sauf exceptions prévues par la loi, **quitter à tout moment l'établissement** après avoir été informée des risques éventuels auxquels elle s'expose.



**La personne hospitalisée est traitée avec égards**. Ses croyances sont respectées. Son intimité est préservée ainsi que sa tranquillité.



Le respect de la vie privée est garanti à toute personne ainsi que **la confidentialité des informations** personnelles, administratives, médicales et sociales qui la concernent.



La personne hospitalisée (ou ses représentants légaux) bénéficie d'**un accès direct aux informations de santé la concernant**. Sous certaines conditions, ses ayants droit en cas de décès bénéficient de ce même droit.



La personne hospitalisée peut exprimer des observations sur les soins et sur l'accueil qu'elle a reçus. Dans chaque établissement, une commission des relations avec les usagers et de la qualité de la prise en charge veille, notamment, au respect des droits des usagers. Toute personne dispose du **droit d'être entendue** par un responsable de l'établissement pour exprimer ses griefs et de demander réparation des préjudices qu'elle estimerait avoir subis, dans le cadre d'une procédure de règlement amiable des litiges et/ou devant les tribunaux.

\* Le document intégral de la charte de la personne hospitalisée est accessible sur le site Internet :

[www.sante.gouv.fr](http://www.sante.gouv.fr)

Il peut être également obtenu gratuitement, sans délai, sur simple demande, auprès du service chargé de l'accueil de l'établissement.

# Le dispositif de soins

## Pôle accueil, orientation, addictions & autisme

Unité d'accueil et d'orientation (UAO).....	20
Unité de consultations médico-psychologiques (UCMP) .....	20
Cellule d'urgence médico-psychologique (CUMP) .....	20
Prévention du suicide – Coordination territoriale de la Charente .....	20
Lieu-dit, accueil psychologique .....	21
Équipe mobile/PASS Psychiatrie Précarité .....	21
L'Empreinte – Unité de prise en charge du psychotrauma .....	22
Centre médico-psychologique (CMP) Angoulême .....	22
Équipe de psychiatrie intervenant à la Maison d'Arrêt.....	22
Centre Magritte (CMPJ).....	22
Centre d'addictologie (Unité de sevrage complexe) .....	23
L'hôpital de jour en addictologie.....	23
CSAPA AGORA .....	24
Filière TED/TSA.....	25
MAS Hestia .....	25

## Pôle santé mentale adultes

Structures de soins intra-hospitalières.....	26
Structures extra-hospitalières .....	27
SAMSAH Charente Limousine .....	28
Équipe mobile de psychiatrie pour les personnes âgées GOYA .....	28
Unité de thérapie familiale (UTF) .....	28
Unité fonctionnelle intersectorielle d'accueil familial (UFI AF).....	28
Centre de réhabilitation psychosociale de proximité de la Charente CREHAB'16 :	
Équipe mobile de réhabilitation psychosociale.....	29
Le Tremplin.....	29
La Passerelle .....	29
Foyer en réseau .....	29
Appartement inclusif - Prêts et dons - Familles gouvernantes .....	29
Sociothérapie .....	29

## Pôle santé mentale enfants et adolescents

Unité de soins périnatalité et petite enfance 0-3 ans « A petits pas ».....	30
Espace Winnicott - Hôpital de jour pour les enfants de 8 à 12 ans.....	30
Mikado - Centre spécialisé de soins aux adolescents.....	30
Hôpitaux de jour/Centres Médico-Psychologiques/Centres d'Accueil Thérapeutique à temps Partiel.....	31
ITEP Les Légendes .....	32
SESSAD T2C .....	32

## Pôle santé intégrative et préventive

Pharmacie à usage intérieur.....	33
Équipe de prévention du risque infectieux .....	33
Unité de médecine somatique .....	33
Éducation thérapeutique du patient.....	33
Unité de prévention et de promotion de la santé .....	33
La Maison de Camille .....	34

## Équipe de prévention des isolements et contentions (EPIC) .....

34



## Équipe de psychiatrie intervenant à la Maison d'arrêt

---

112, rue Saint Roch - 16000 ANGOULEME - Tél : 05 45 92 98 18

Cadre de santé : Barthélémy NAY

### Présence de l'équipe pluridisciplinaire 5 jours/7

#### Modes d'interventions :

- entretien d'accueil systématique des entrants,
- prise en charge psychiatrique et psychothérapeutique des détenus par :
  - des entretiens infirmiers,
  - des consultations médicales,
  - des entretiens psychologiques,
  - l'animation des groupes à visée thérapeutique.
- évaluation et orientation des détenus au titre de l'article D.398 du code de procédure pénale vers :
  - des unités pour malades difficiles,
  - le centre hospitalier Camille Claudel,
  - le service médico-psychologique régional (SMPR).
- travail de partenariat :
  - réunions avec les divers intervenants à la maison d'arrêt,
  - préparation de la sortie des détenus ayant été suivis pour des troubles psychologiques ou psychiatriques en lien avec les secteurs psychiatriques concernés.

## Centre médico-psychologique judiciaire Magritte (CMPJ)

---

25, rue Gaudichaud - 16000 ANGOULEME - Tél : 05 45 90 73 90 - [centre.magritte@ch-claudel.fr](mailto:centre.magritte@ch-claudel.fr)

Cadre de santé : Barthélémy NAY

### Ouvert le lundi, le mercredi et le vendredi de 9h à 17h

Ce centre a une mission départementale, des soins sont proposés en direction des personnes sortant de Maison d'arrêt : des auteurs d'agressions sexuelles, de violences conjugales, de violences aux personnes sous-main de justice. Il assure également les suivis « violences conjugales » après évaluation faite à Lieu-dit dans le cadre de la convention avec le Parquet.

Les soins proposés au sein du centre médico-psychologique judiciaire se déclinent en :

- entretien d'évaluation infirmier et / ou psychologue,
- entretien de soutien, d'aide et d'accompagnement infirmier,
- entretien psychothérapeutique (psychologue),
- entretien en binôme (1 psychologue et 1 infirmier),
- groupe à visée thérapeutique.

Les consultations médicales sont orientées vers les médecins des différents pôles.

h

## Centre d'addictologie (Unité de sevrage complexe)

72, rue Jean Doucet - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 45 67 01 99 - [addictologie@ch-claudel.fr](mailto:addictologie@ch-claudel.fr)

Cadre de santé : Benjamin MAZILIE

- Capacité de 15 lits pour adultes
- Admissions après envoi d'un dossier de préadmission et avis favorable d'une commission d'admission
- Une unité de sevrage complexe : hospitalisation sur 2 semaines avec programme de soins (obligatoire). Les entrées se font le lundi matin.
- Une Unité de Liaison en Addictologie en Psychiatrie (ULAP)

### LE CENTRE D'ADDICTOLOGIE PROPOSE :

- consultation systématique à l'entrée et à la sortie avec un médecin addictologue
- consultation systématique à l'entrée avec un médecin généraliste attaché au service
- sevrage (substitution nicotinique systématiquement proposée)
- ateliers TCC (articulés autour de 3 ateliers : gestion des émotions, affirmation de soi, prévention de la rechute)
- ateliers corporels (marche, renforcement musculaire)
- entretiens individuels
- préparation à la sortie (SSR, CSAPA, groupe de parole, partenaires sociaux)
- groupes de paroles patients (1 samedi par mois)
- groupe de paroles entourage (1 samedi par mois)

## Hôpital de jour en addictologie

42, Boulevard de Bretagne - 16000 ANGOULEME - Tél : 05 45 67 59 90 – [hdj.addictologie@ch-claudel.fr](mailto:hdj.addictologie@ch-claudel.fr)

Cadre de santé : Stéphanie COMTE

L'hôpital de jour en addictologie propose, dans un cadre de soin structuré, une exploration de la problématique addictive et de ses conséquences, la définition d'objectifs et un programme thérapeutique tout en conservant un lien social et familial.

Prise en charge de groupe ou individuelle

- Accompagnement de l'entourage
- Groupe motivationnel
- Activités physiques, éducation à la santé
- Ateliers (gestion des émotions, affirmation de soi et prévention de la rechute)
- Psychoéducation, réduction des risques
- Soins corporels
- Expression corporelle
- Relaxation
- Accompagnement social et accès aux droits
- Bilan neuropsychologique

## Centre de soins d'accompagnement et de prévention en addictologie CSAPA AGORA

---

### Angoulême

59, place de la Bussatte - 16000 ANGOULEME - Tél : 05 45 95 97 00 – [agora.angouleme@ch-claudel.fr](mailto:agora.angouleme@ch-claudel.fr)

Cadre de santé : Stéphanie COMTE

**Accueil avec ou sans rendez-vous du lundi au vendredi de 9h à 12h30 et de 13h30 à 18h**

### Cognac

32, rue des champs du château - 16100 COGNAC - Tél : 05 17 22 31 16 – [agora.cognac@ch-claudel.fr](mailto:agora.cognac@ch-claudel.fr)

Cadre de santé : Stéphanie COMTE

**Accueil SUR rendez-vous du lundi au vendredi de 9h à 17h**

Le CSAPA AGORA a une mission départementale, les prestations sont gratuites, l'anonymat peut être respecté. Il accueille les patients toxicomanes, les jeunes en difficultés psychologiques et/ou leur entourage familial, social, professionnel.

L'équipe :

- propose des rencontres thérapeutiques (consultations médicales, entretiens psychologiques, entretiens et accompagnements infirmiers individualisés, interventions à la maison d'arrêt),
- réalise des sevrages ambulatoires ou en milieu hospitalier (accompagnement pendant le sevrage) en lien avec les partenaires locaux,
- assure un suivi socio-éducatif,
- met en place des actions de prévention en partenariat avec d'autres structures sociales ou de soins,
- propose un traitement de substitution par la méthadone,
- consultations jeunes consommateurs.

## Filière TED/TSA

### Troubles envahissants du développement/troubles du spectre autistique

---

#### Équipe mobile

**05 45 67 57 85**

Cadre de santé : Vanessa DENIAU LOPES

#### Janet

**05 45 67 58 39**

Cadre de santé : Vanessa DENIAU LOPES

#### La Courte Échelle

**05 45 23 85 23**

Cadre de santé : Valérie BLANCHARD

#### Le Logis

**05 45 67 58 67**

Cadre de santé : Valérie BLANCHARD

#### Sésame

**05 45 67 58 59**

Cadre de santé : Bruno CAUCAT

### Maison d'accueil spécialisée Hestia (MAS)

**05 45 23 85 00**

**[mashestia@ch-claudel.fr](mailto:mashestia@ch-claudel.fr)**

**13, rue Camille Claudel - 16400 LA COURONNE**

Cadre socio-éducatif : Patrice URIA

Cadre de santé : Christelle LALY

La maison d'accueil spécialisée « HESTIA » assure de manière permanente aux personnes qu'elle accueille, l'hébergement, les soins médicaux et paramédicaux, les aides à la vie courante et les soins d'entretien nécessités par l'état de dépendance des personnes ainsi que des activités de vie sociale, en particulier d'occupation et d'animation, destinées notamment à préserver et améliorer les acquis et prévenir les régressions.

La capacité d'accueil est fixée à 35 places, à savoir 31 en accueil permanent (hébergement complet), 2 en accueil temporaire et 2 en accueil de jour. La structure fonctionne tous les jours de l'année, 24h00 sur 24.

L'accueil et l'hébergement au sein de la structure s'inscrivent dans le respect des principes et valeur de la charte de la personne accueillie, notamment :

- le respect de la dignité, de l'intégrité, de la vie privée, de l'intimité et de la sécurité,
- une prise en charge et un accompagnement individualisé de qualité favorisant le développement et l'autonomie, adapté à l'âge et aux besoins.

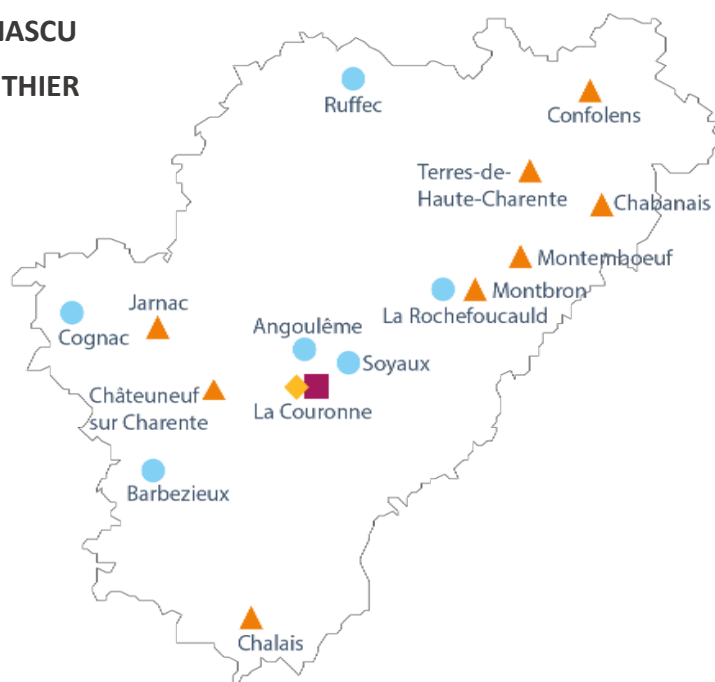
Une équipe pluri-professionnelle assure l'accompagnement des résidents. Chacun dispose d'un projet d'accompagnement personnalisé.

# Pôle santé mentale adultes

Médecin psychiatre chef de pôle : Dr Rares IONASCU

Collaborateur du chef de pôle : Guillaume GAUTHIER

- CMP    Antenne    Médico-social
- ▲    ■
- Établissement de rattachement
- ◆ CH Camille Claudel - La Couronne



## Structures de soins intra-hospitalières

### Henri EY

Unité d'admissions ouverte

**05 45 67 59 45**

Cadre de santé : Yong Doo TALLUT

### Moreau de Tours

Unité d'admissions fermée

**05 45 67 59 48**

Cadre de santé : Marie TROCHU

### Escape

Unité de moyens et longs séjours ouverte

**05 45 67 59 34**

Cadre de santé : Yong Doo TALLUT

### Dali

Unité d'admissions fermée

**05 45 67 58 16**

Cadre de santé : Nathalie PÉTAGNA

### Odyssée

Unité de moyens et longs séjours ouverte

**05 45 67 58 45**

Cadre de santé : Simon DENIAU

### Calypso

Unité de moyens et longs séjours fermée

**05 45 67 58 42**

Cadre de santé : Laura VIGNAUD

## Structures de soins extra-hospitalières

---

Secrétariat : 05 45 67 59 33 ou 05 45 67 59 38

**Consultations médicales, entretiens psychologiques et infirmiers sur rendez-vous**

### ANGOULÊME

#### **Centre d'accueil thérapeutique à temps partiel**

Sur indications médicales

37, rue Aulard - 16000 ANGOULEME

Cadre de santé : Isabelle CHAUVET

#### **Centre médico-psychologique**

152, rue Alfred de Vigny - 16000 ANGOULEME - Tél : 05 45 95 38 66

Cadre de santé : Isabelle CHAUVET

#### **Antennes du CMP ANGOULÊME :**

##### **CHATEAUNEUF SUR CHARENTE**

Hôpital local - Place de l'église - 16120 CHATEAUNEUF SUR CHARENTE - Tél : 05 45 67 59 39

##### **JARNAC**

Hôpital local - Pavillon Jacques Moreau - 14, rue Jacques Moreau - 16200 JARNAC - Tél : 05 45 67 59 39

### BARBEZIEUX

#### **Centre médico-psychologique/Centre d'accueil thérapeutique à temps partiel**

3, place du champ de foire - 16300 BARBEZIEUX - Tél : 05 45 78 95 25 - [cmp.barbezieux@ch-claudel.fr](mailto:cmp.barbezieux@ch-claudel.fr)

Cadre de santé : Olivier BROUX

#### **Antenne du CMP BARBEZIEUX :**

##### **CHALAIS**

Chemin des prés - 16210 CHALAIS - Tél : 05 45 78 95 25

### COGNAC

#### **Centre médico-psychologique/Centre d'accueil thérapeutique à temps partiel**

32, rue des champs du château - 16100 COGNAC - Tél : 05 17 22 31 15 - [cmp.cognac@ch-claudel.fr](mailto:cmp.cognac@ch-claudel.fr)

Cadre de santé : Olivier BROUX

### RUFFEC

#### **Centre médico-psychologique/Centre d'accueil thérapeutique à temps partiel**

2, rue Pontereau - 16700 RUFFEC - Tél : 05 45 31 00 96 - [cmp.ruffec@ch-claudel.fr](mailto:cmp.ruffec@ch-claudel.fr)

Cadre de santé : Sonia MICHAUD



## LA ROCHEFOUCAULD

### **Centre médico-psychologique/Centre d'accueil thérapeutique à temps partiel**

1bis, avenue de la gare - 16110 LA ROCHEFOUCAULD - Tél : 05 45 23 25 44 - [cmp.larochefoucauld@ch-claudel.fr](mailto:cmp.larochefoucauld@ch-claudel.fr)

Cadre de santé : Sonia MICHAUD

### **Antennes du CMP LA ROCHEFOUCAULD :**

#### **CHABANAIS**

Maison de santé - 4, chemin des Bouvières - 16150 CHABANAIS - Tél : 05 45 23 25 44

#### **CONFOLENS**

Maison de santé - 6, allée de Quinte - 16500 CONFOLENS - Tél : 05 45 23 25 44

#### **MONTBRON**

29 ter avenue du Général de Gaulle - 16220 MONTBRON - Tél : 05 45 23 25 44

#### **MONTEMBOEUF**

Consultations à la Mairie : 11, place de la Mairie - 16310 MONTEMBOEUF - Tél : 05 45 23 25 44

#### **TERRES DE HAUTE CHARENTE**

Maison de santé pluridisciplinaire - 5bis, rue des Paleines - 16270 ROUMAZIERES-LOUBERT - Tél : 05 45 84 19 73

## SOYAUX

### **Centre médico-psychologique/Centre d'accueil thérapeutique à temps partiel**

22, rue Maurice Ravel - 16800 SOYAUX - Tél : 05 45 24 22 10 - [cmp.soyaux@ch-claudel.fr](mailto:cmp.soyaux@ch-claudel.fr)

Cadre de santé : Isabelle CHAUVET

### **Antenne du CMP DE SOYAUX :**

#### **SAINT-YRIEIX**

91, Boulevard de Bretagne - 16710 SAINT-YRIEIX - Tél : 05 45 24 22 10

## **Service d'accompagnement médico-social pour adultes handicapés (SAMSAH)**

---

*Maison de santé - 4, chemin des bouvières - 16150 CHABANAIS - Tél : 05 45 31 05 46 –  
Mail : samsah.chabanais@ch-claudel.fr*

Cadre socio-éducatif : William MARIE

Le SAMSAH « Charente-Limousine » est un service d'accompagnement médico-social à destination des personnes adultes souffrant de handicap psychique.

L'objectif général est d'améliorer ou maintenir l'autonomie des personnes, en facilitant l'élaboration et la réalisation d'un projet de vie incluant un projet socio-éducatif et/ou un projet professionnel adapté. Le projet de soins émanera, quant à lui, de la prise en charge du secteur psychiatrique.

En effet, il s'agit d'accompagner les personnes, sans se substituer aux professionnels de soin et du champ social, afin d'assurer la continuité des soins et de l'accompagnement.

Une équipe pluridisciplinaire (infirmières, éducatrice spécialisée, ergothérapeute, psychologue et médecin) contribue à proposer un accompagnement médico-social, médical et social afin d'apporter des réponses adaptées pour compenser les situations de handicap.

## **Équipe mobile de santé mentale de la personne âgée GOYA**

---

*Route de Bordeaux - CS 90025 - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 45 67 57 56 - equipe.goya@ch-claudel.fr*

Cadre de santé : Florence JOURDAIN

## **Unité de thérapie familiale (UTF)**

---

*659, route de la Croix du Milieu – 16400 LA COURONNE - Tél : 05 45 23 85 47 - ufitf@ch-claudel.fr*

Cadre de santé : Laura VIGNAUD

## **Unité fonctionnelle intersectorielle d'accueil familial (UFIAF) Placements familiaux**

---

*Tél : 05 45 67 59 27 - ufiaf@ch-claudel.fr*

Cadre de santé FF : Simon DENIAU

Prise en charge de l'accueil familial thérapeutique (adultes et enfants) en lien avec les soignants référents.

Prise en charge de l'accueil familial social adulte avec un suivi médico-social.

# CRÉHAB'16 (Centre de réhabilitation psychosociale de proximité de la Charente)

---

Cadre de santé : Véronique MARTIN

Secrétariat : 05 45 92 92 91  
[crehab16@ch-claudel.fr](mailto:crehab16@ch-claudel.fr)

Centre labellisé par l'ARS offrant des actions de soins et d'accompagnement visant à restaurer, maintenir et améliorer la qualité de vie des personnes en situation de handicap psychique en les aidant à conserver, développer et utiliser des habiletés sociales et fonctionnelles pour vivre, apprendre et travailler dans la communauté avec le plus d'autonomie et de satisfaction possible.

## Équipe mobile de réhabilitation psychosociale

151, rue de Paris - 16000 ANGOULEME - Tél : 05 45 92 92 91  
Email : [emrp@ch-claudel.fr](mailto:emrp@ch-claudel.fr)

**Rencontrer, évaluer et proposer une offre de soins et/ou d'accompagnement**

## Le Tremplin, unité de réhabilitation et de remédiation cognitive

151, rue de Paris - 16000 ANGOULEME - Tél : 05 45 92 37 82  
Email : [letremplin@ch-claudel.fr](mailto:letremplin@ch-claudel.fr)

**Proposer des activités axées sur la remédiation cognitive et la prise en compte des déficits cognitifs et des répercussions fonctionnelles**

## La Passerelle, hôpital de jour adultes

40-42, boulevard de la République - 16000 ANGOULEME - Tél : 05 45 92 83 07  
Email : [lapasserelle@ch-claudel.fr](mailto:lapasserelle@ch-claudel.fr)

**Développer les capacités d'expression, retrouver une autonomie psychique au travers d'ateliers d'expression à médiations**

## Foyer en réseau

37, rue Aulard - 16000 ANGOULEME - Tél : 05 45 62 14 85  
Email : [foyerenreseau@ch-claudel.fr](mailto:foyerenreseau@ch-claudel.fr)

**Assurer un accompagnement par un travail de réhabilitation à travers des activités de resocialisation, des ateliers orientés sur la vie quotidienne et vers la cité**

## Appartement inclusif – Prêts et dons – Familles gouvernantes

Tél : 05 45 67 57 50

**Promouvoir des actions de réadaptation et de réinsertion sociale.  
Coordonner et développer des actions d'information et de partenariat avec les partenaires médico-sociaux**

## Hospitalisation à domicile HADPSY16

---

Secrétariat : 05 45 23 36 82

*hadpsy16@ch-claudel.fr*

Cadre de santé : Florence JOURDAIN

### LES OBJECTIFS DE L'HAD EN PSYCHIATRIE

- > Apporter à la personne, à son domicile, des soins coordonnés, intensifs et continus.
- > Préparer, raccourcir, prendre le relais, éviter et remplacer une hospitalisation à temps complet.
- > Proposer une alternative à l'hospitalisation classique en psychiatrie.

# Pôle santé mentale enfants et adolescents

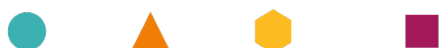
Médecin psychiatre chef de pôle :

Dr Élodie DA SILVA

Collaborateur du chef de pôle :

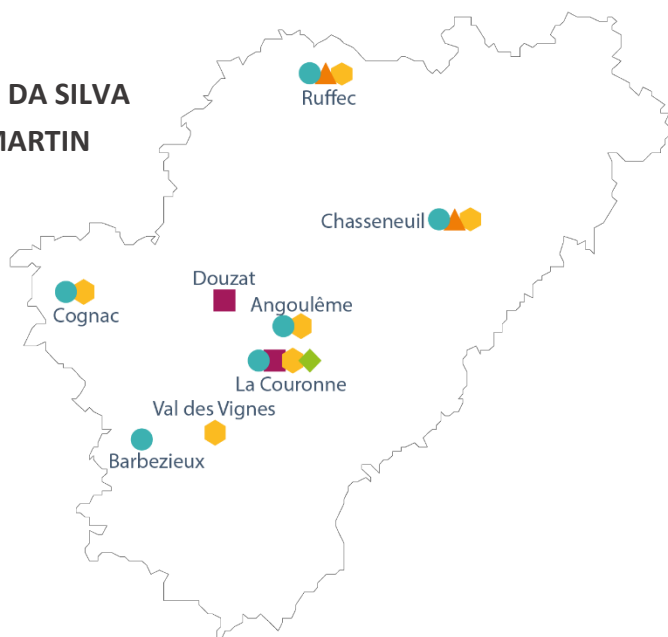
Sandra MARTIN

CMP    CATTP    HJ    Médico-social



Établissement de rattachement

◆ CH Camille Claudel - La Couronne



## À Petits Pas – Unité de soins périnatalité et petite enfance (0-3 ans)

693, route de la croix du milieu - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 17 20 33 10 - a-petits-pas@ch-claudel.fr

Cadre de santé : Sabrina BARDET

L'unité « À Petits Pas » accueille l'enfant de 0 à 3 ans et ses parents dans un lieu de soins centrés sur le développement du tout petit.

L'accompagnement peut débuter dès la grossesse.

L'équipe donne un avis spécialisé, propose des prises en charge autour des difficultés du jeune enfant et intervient dans le soutien aux parents.

Elle peut aussi se déplacer sur les lieux de vie de l'enfant, en accord avec les parents.

## Hôpitaux de jour, centres médico-psychologiques et centres d'accueil thérapeutique à temps partiel (3-8 ans)

### ANGOULÊME

#### Le Grand Essart : Hôpital de jour/Centre médico-psychologique

2, rue Charles Péguy - 16000 ANGOULEME - Tél : 05 45 61 72 46 - charles.peguy@ch-claudel.fr

Cadre de santé : Christophe HERARD

#### Patipata : Hôpital de jour/Centre médico-psychologique/Centre d'accueil thérapeutique à temps partiel

37, rue Léonce Guimberteau - 16000 ANGOULEME - Tél : 05 45 25 10 40 - hguimberteau@ch-claudel.fr

Cadre de santé : Christophe HERARD

## **BARBEZIEUX**

### **Les Passeroses : Centre médico-psychologique/Centre d'accueil thérapeutique à temps partiel**

*Cité Les Passeroses – 23/24, allée des Pinsons - 16300 BARBEZIEUX - Tél : 05 45 78 20 53  
cmp.passeroses@ch-claudel.fr*

Cadre de santé : Sabrina BARDET

### **Hôpital de jour**

*20/22 rue du 19 mars 1962 – 16250 VAL DES VIGNES – JURIGNAC - Tél : 05 45 78 20 53*

Cadre de santé : Sabrina BARDET

## **COGNAC**

### **Dorémi : Hôpital de jour/Centre médico-psychologique**

*5, rue Georges Briand - 16100 COGNAC - Tél : 05 45 82 19 86 - hjdoremi@ch-claudel.fr*

Cadre de santé : Pascale JOFFRE-DARRAUD

## **CHASSENEUIL**

### **Les Orpins : Hôpital de jour/Centre médico-psychologique/Centre d'accueil thérapeutique à temps partiel**

*1, rue du grand pré - 16260 CHASSENEUIL - Tél : 05 45 37 62 62 - hjchasseneuil@ch-claudel*

Cadre de santé : Sandra TOUCHARD

## **RUFFEC**

### **Le Lien : Hôpital de jour/Centre médico-psychologique/Centre d'accueil thérapeutique à temps partiel**

*26, rue du 8 mai 1945 - 16700 RUFFEC - Tél : 05 45 29 60 70 - hjruffec@ch-claudel.fr*

Cadre de santé : Sandra TOUCHARD

## **Espace Winnicott – Hôpital de jour pour les enfants (8 à 12 ans)**

*33, route du Jonco - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 45 67 57 60 - espace.winnicott@ch-claudel.fr*

Cadre de santé : Rachid SLAOUI

L'Espace Winnicott est destiné à la prise en charge spécifique des enfants de 8 à 12 ans et propose des hospitalisations de jour.



## **Mikado – Service de psychiatrie de l'adolescents (entrée au collège à 18 ans)**

11, route du Grand Girac - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 45 67 06 02 - [secretariat.mikado@ch-claudel.fr](mailto:secretariat.mikado@ch-claudel.fr)

Mikado est destiné à la prise en charge spécifique des adolescents et propose des hospitalisations de jour, complètes, un centre d'accueil thérapeutique à temps partiel (H.J./C.A.T.T.P. "Tempo"), des consultations en centre médico-psychologique (dont une antenne ado à Cognac), ainsi qu'une unité d'enseignement EREA.

Accueil des adolescents de l'entrée au collège jusqu'à 18 ans pour :

- hospitalisations à temps complet,
- hospitalisations de jour et ½ journée,
- suivis ambulatoires pré ou post-hospitalisation,
- consultations en centre médico-psychologique,
- centre d'accueil thérapeutique à temps partiel,
- lieu de concertation : commission départementale sur l'adolescence, lieu de parole (famille, équipe soignante).

### **Équipe mobile ados « EMA »**

Cadre de santé : Laure LAVALLÉE

### **Hospitalisation complète**

Cadre de santé FF : Tristan BOURASSEAU

### **Hôpital de jour/Centre d'accueil thérapeutique à temps partiel TEMPO**

[tempo@ch-claudel.fr](mailto:tempo@ch-claudel.fr)

Cadre de santé : Laure LAVALLÉE

### **Centre médico-psychologique Ados La Couronne**

Cadre de santé : Laure LAVALLÉE

### **Centre médico-psychologique Ados Cognac**

5, rue Georges Briand - 16100 COGNAC - Tél : 05 45 82 19 86

Cadre de santé : Camille CAVILLAC CODEMARD

## Les unités spécifiques

### Unité d'enseignement externalisée EREA

Établissement Régional d'Enseignement Adapté et Pédagogique

---

Cadre de santé : Rachid SLAOUI

### Remédiation cognitive

---

La Maison de Camille - 17, rue Camille Claudel - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 17 20 32 92  
remediation-cognitive-enfant@ch-claudel.fr

Cadre de santé : Rachid SLAOUI

Équipe :

- Psychologue,
- Educateur spécialisé,
- Enseignante spécialisée,
- Neuropsychologue,
- Aide médico psychologique,
- Infirmiers.

### ITEP (Institut thérapeutique, éducatif et pédagogique) « Les Légendes »

---

Rue du lavoir - 16290 DOUZAT - Tél : 05 45 96 91 93 - Mail : itep.douzat@ch-claudel.fr

Cadres socio-éducatives : Stéphanie BIOJOUX  
Fabienne VILLECHALANE

L'Institut thérapeutique, éducatif et pédagogique « Les légendes » de DOUZAT est un établissement médico-social accueillant des enfants de 6 à 12 ans, garçons ou filles, présentant des troubles de la conduite et du comportement, perturbant les possibilités de socialisation et d'accès aux apprentissages.

Une équipe pluridisciplinaire concourt à l'élaboration et à la réalisation des différentes dimensions du projet personnalisé d'accompagnement de l'enfant.

### SESSAD T2C (Service d'éducation et de soins spécialisés à domicile)

---

1147, route de la Croix du Milieu - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 45 91 75 84 - Mail : sessad.t2c@ch-claudel.fr

Cadre socio-éducative : Fabienne VILLECHALANE

Missions :

- Identifier les besoins et les attentes de l'enfant et de sa famille.
- Évaluer les difficultés, les potentialités, l'évolution de l'enfant et orienter vers la structure d'accueil la plus adaptée.
- Favoriser ou permettre le maintien de l'enfant dans son environnement quotidien familial, scolaire et social.
- Aider au développement de la personnalité et des compétences sociales conduisant vers l'autonomie.

# Pôle santé intégrative et préventive

Médecin psychiatre chef de pôle :

Dr Stephan SOREDA

Collaborateur du chef de pôle :

David AUDUREAU

## Pharmacie à usage intérieur

---

17 rue Camille Claudel - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 45 67 58 49 - [pharmacie@ch-claudel.fr](mailto:pharmacie@ch-claudel.fr)

Pharmacien gérant : Dr Stephan SOREDA

Cadre de santé : Maud COTTIN

## Équipe de prévention du risque infectieux

---

17 rue Camille Claudel - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 45 67 57 69

Pharmacien responsable : Dr Cécile RAIGNOUX

Cadre de santé : Maud COTTIN

Coordonne et met en œuvre les actions relatives à l'hygiène hospitalière, la prévention du risque infectieux et la lutte contre les infections associées aux soins, dans le cadre de la qualité du soin. Elle participe à lutter contre l'antibiorésistance.

## Unité de médecine somatique

---

17 rue Camille Claudel - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 45 67 59 18 – [medecins.generalistes@ch-claudel.fr](mailto:medecins.generalistes@ch-claudel.fr)

Médecin responsable : Dr Valentine PICKER

Cadre de santé : Maud COTTIN

## Éducation thérapeutique du patient

---

17 rue Camille Claudel - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 45 67 58 30

Coordinateur : David AUDUREAU

Cadre de santé : Maud COTTIN

## Unité de prévention et de promotion de la santé

---

17 rue Camille Claudel - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 45 67 58 00 – [upps@ch-claudel.fr](mailto:upps@ch-claudel.fr)

Coordinatrice : Aurélie NICOLEAU

## **La Maison de Camille (Maison des usagers et des accompagnants)**

---

*17 rue Camille Claudel - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 17 20 32 79 – mdua@ch-claudel.fr*

*Coordinatrice : Aurélie NICOLEAU*

**La Maison de Camille est ouverte les lundi, mardi et mercredi de 14h à 17h et le jeudi de 9h à 17h sur rendez-vous par téléphone au 05 17 20 32 79 ou par mail à mdua@ch-claudel.fr**

**La permanence d'assistante sociale a lieu le 1<sup>er</sup> jeudi matin du mois et un lundi après-midi par mois sur rendez-vous au 05 17 20 32 79**

La Maison des Usagers et des Accompagnants a pour vocation d'offrir un espace d'informations sur les associations, les usagers et leur votre famille, pendant et après leur séjour dans notre établissement.

# Équipe de prévention des isolements et contentions (Épic)

17 rue Camille Claudel - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 45 67 58 05 – [epic@ch-claudel.fr](mailto:epic@ch-claudel.fr)

L'Épic s'est constituée suite aux objectifs nationaux de réduction des isolements et des contentions, à une vision éthique et politique de l'établissement et de la volonté des soignants de faire « autrement ».

Cette équipe a pour vocation de diminuer voire abolir les mesures coercitives :

- en milieu de soins,
- accompagner les équipes en ce sens et développer la clinique soignante.

Cette unité intervient :

- sur l'ensemble de l'établissement (services de soins et autres lieux intra-hospitaliers),
- également auprès de structures médico-sociales du département.

# Pôle accueil, orientation, addictions & autisme

Médecin psychiatre chef de pôle : Dr Anne LAVAREC

Collaborateur du chef de pôle : Dimitri PETYT

## Unité d'accueil et d'orientation (UAO)

15, rue Camille Claudel - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 45 67 58 00 - [uaocc.secretariat@ch-claudel.fr](mailto:uaocc.secretariat@ch-claudel.fr)

Cadre de santé : Émilie PHILIPPE

Un accueil 24h/24 de toute personne en souffrance psychique et une orientation adaptée et immédiate après évaluation :

- accueil téléphonique,
- accueil des personnes,
- entretiens psychologiques,
- entretiens infirmiers.

## Unité de consultations médico-psychologiques (UCMP)

CH d'Angoulême - Rond-point de Girac - CS 55015 Saint-Michel – 16959 ANGOULEME - Tél : 05 45 24 62 29

Cadre de santé : Émilie PHILIPPE

### Permanences 7 jours/7 de 8h30 à 20h30

Antenne du centre hospitalier Camille Claudel située au centre hospitalier d'Angoulême, composée de médecins psychiatres, psychologues et infirmiers, l'équipe est à la disposition des services de l'hôpital général. Prise en charge globale du patient en complémentarité avec les soins somatiques.

## Cellule d'urgence médico-psychologique (CUMP)

[cump16@ch-claudel.fr](mailto:cump16@ch-claudel.fr)

Cadre de santé : Émilie PHILIPPE

## Prévention du suicide - Coordination territoriale de la Charente

Tél : 05 45 67 58 97 - [preventionsuicide16@ch-claudel.fr](mailto:preventionsuicide16@ch-claudel.fr)

Cadre de santé : Bénédicte SERRA

Prévention du suicide et de la dépression. Promotion de la santé mentale.

**Les populations prioritairement ciblées :** les jeunes, la famille, les populations en situation d'exclusion sociale, les détenus et les personnes âgées.

**Les missions :**

Développer le repérage et la prise en charge précoce des personnes en situation de souffrance psychique.

Promouvoir la prévention et la promotion de la santé mentale.

**Les actions développées :**

Animation du travail en réseau.

Servir d'appui et de coordination aux professionnels, aux associations et aux bénévoles.

Mise en place de programmes de prévention.

Prévention du suicide en milieu carcéral.

Formation des professionnels à la crise suicidaire.



# Pôle accueil, orientation, addictions & autisme

Médecin psychiatre chef de pôle : Dr Anne LAVAREC

Collaborateur du chef de pôle : Dimitri PETYT

## Unité d'accueil et d'orientation (UAO)

15, rue Camille Claudel - 16400 LA COURONNE - Tél : 05 45 67 58 00 - uaocc.secretariat@ch-claudel.fr

Cadre de santé : Émilie PHILIPPE

Un accueil 24h/24 de toute personne en souffrance psychique et une orientation adaptée et immédiate après évaluation :

- accueil téléphonique,
- accueil des personnes,
- entretiens psychologiques,
- entretiens infirmiers.

## Unité de consultations médico-psychologiques (UCMP)

CH d'Angoulême - Rond-point de Girac - CS 55015 Saint-Michel – 16959 ANGOULEME - Tél : 05 45 24 62 29

Cadre de santé : Émilie PHILIPPE

**Permanences 7 jours/7 de 8h30 à 20h30**

Antenne du centre hospitalier Camille Claudel située au centre hospitalier d'Angoulême, composée de médecins psychiatres, psychologues et infirmiers, l'équipe est à la disposition des services de l'hôpital général. Prise en charge globale du patient en complémentarité avec les soins somatiques.

## Cellule d'urgence médico-psychologique (CUMP)

cump16@ch-claudel.fr

Cadre de santé : Émilie PHILIPPE

## Prévention du suicide - Coordination territoriale de la Charente

Tél : 05 45 67 58 97 - preventionsuicide16@ch-claudel.fr

Cadre de santé : Bénédicte SERRA

Prévention du suicide et de la dépression. Promotion de la santé mentale.

**Les populations prioritairement ciblées :** les jeunes, la famille, les populations en situation d'exclusion sociale, les détenus et les personnes âgées.

**Les missions :**

Développer le repérage et la prise en charge précoce des personnes en situation de souffrance psychique.

Promouvoir la prévention et la promotion de la santé mentale.

**Les actions développées :**

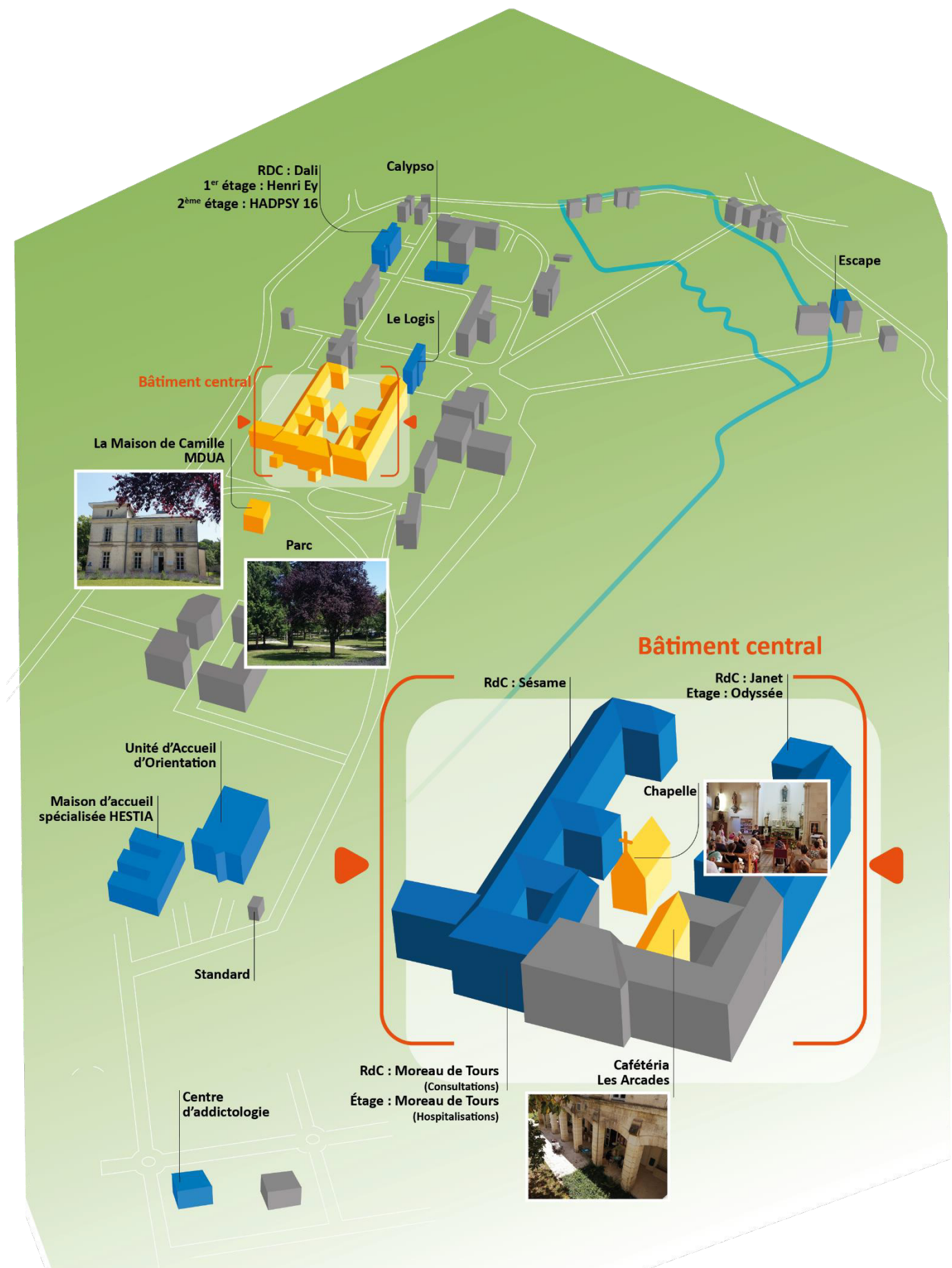
Animation du travail en réseau.

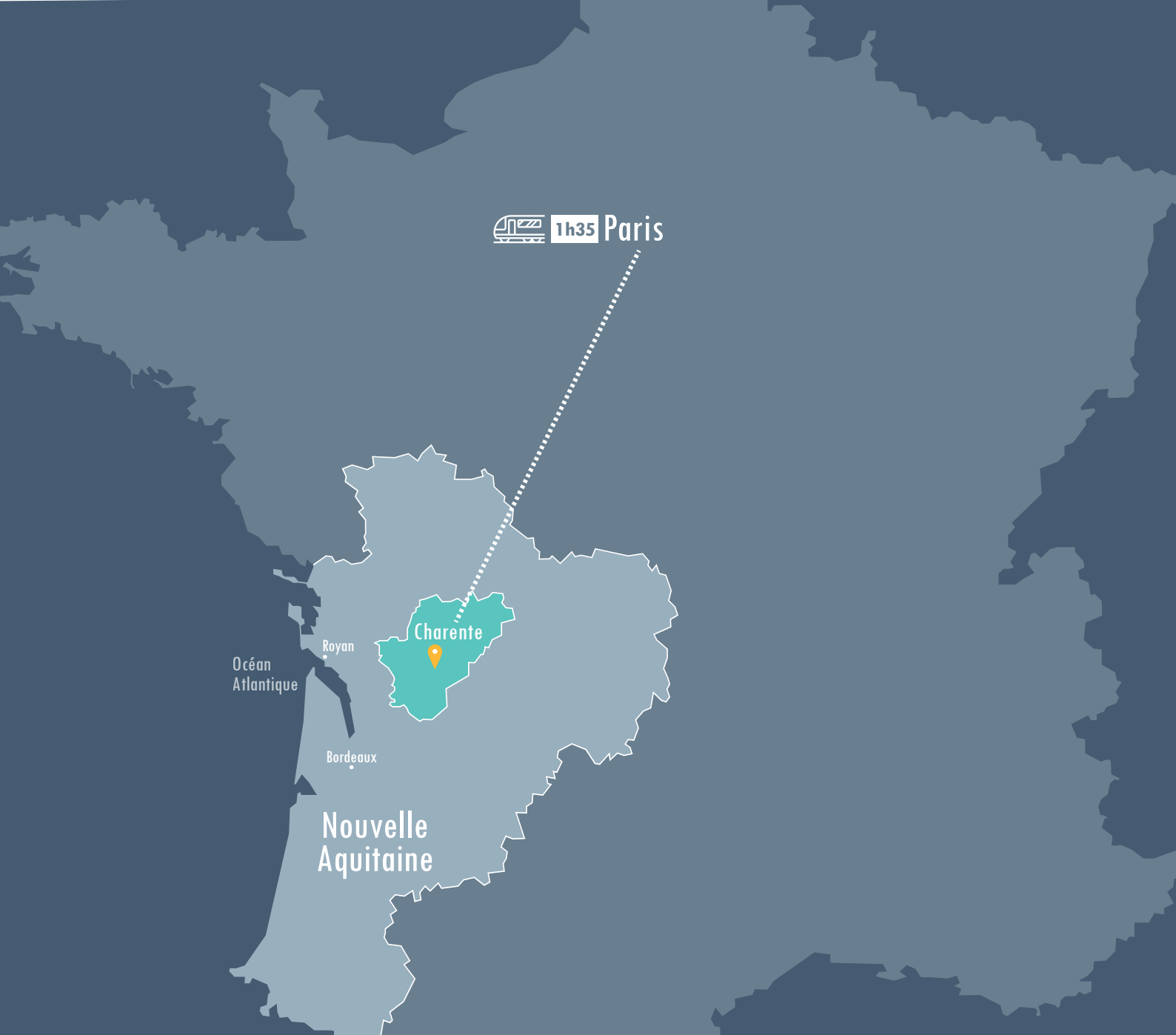
Servir d'appui et de coordination aux professionnels, aux associations et aux bénévoles.

Mise en place de programmes de prévention.

Prévention du suicide en milieu carcéral.

# Plan de l'établissement (site de La Couronne)





Centre Hospitalier Camille Claudel  
EPSM CHARENTE

## Établissement Public de Santé Mentale de la Charente

17 RUE CAMILLE CLAUDEL  
16400 LA COURONNE

Tél. 05 45 67 59 59  
[www.ch-claudel.fr](http://www.ch-claudel.fr)